

สำหรับเส้นทางที่มีระยะทางไม่เกิน 100 กิโลเมตร

☀️ รายละเอียดข้อมูลที่น่ามาประกอบการพิจารณาออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง

1. รถ สถานที่เก็บ ซ่อมและบำรุงรักษา และจุดพักรถ (70 คะแนน)

1.1 สภาพของรถ หมายถึง สภาพความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้าง ตัวถังรถ เครื่องยนต์ และ อุปกรณ์ส่วนควบด้านความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนดที่นำมาใช้ทำการขนส่ง โดยพิจารณาจากอายุการใช้งานเฉลี่ย (นับจากวันจดทะเบียนครั้งแรกและหรือนับจากวันปรับปรุงโครงสร้างหรือตัวถังรถครั้งสุดท้าย แล้วคำนวณหาค่าเฉลี่ย) (25 คะแนน)

1.1.1 หลักฐานที่น่ามายื่นขอ

(1) กรณีที่มีรถอยู่แล้วในวันยื่นคำขอ ให้ใช้สำเนาหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถ หรือ สำเนาหนังสือแจ้งจำหน่ายรถ (สำเนาหนังสือสัญญาเช่าซื้อรถ หรือหลักฐานอื่นที่สามารถตรวจสอบอายุการใช้งานรถได้) หรือสำเนาประวัติ (หลักฐานที่แสดงว่ามีการปรับปรุงโครงสร้างหรือตัวถังรถครั้งสุดท้าย) หรือภาพถ่ายลักษณะรถหรือสภาพรถ (ถ้ามี)

(2) กรณีที่ไม่มีรถในวันยื่นคำขอ ให้ใช้สำเนาใบสั่งซื้อ หรือใบจองซึ่งออกโดยผู้จำหน่ายรถ โดยให้ระบุไว้รถชนิดใด อายุการใช้งานเท่าใด

ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นจำนวนรถให้ครบตามจำนวนรถขั้นต่ำเป็นอย่างน้อยแต่ไม่เกินจำนวนรถขั้นสูง หากยื่นเกินจะคัดรถคันที่มีอายุการใช้งานมากออก และหากไม่ยื่นหลักฐานใดเลยจะไม่ได้รับคะแนน หรือหากยื่นหลักฐานไม่ครบตามจำนวนรถขั้นต่ำจะได้คะแนนน้อย

1.1.2 เกณฑ์การให้คะแนน

พิจารณาอายุการใช้งานของรถแต่ละคันตามจำนวนรถขั้นสูงมากำหนด

1.2 การเป็นเจ้าของ หมายถึง ผู้ขอเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง (ไม่รวมถึงสิทธิครอบครอง โดยร่วมบริการ) ในรถที่นำมาใช้ทำการขนส่งในเส้นทางอย่างน้อยเพียงใดในวันยื่นคำขอ (20 คะแนน)

1.2.1 หลักฐานที่นำมายื่นขอ

(1) กรณีที่มีรถอยู่แล้วในวันยื่นคำขอ ให้ใช้สำเนาหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถ (หน้าที่ ระบุรายละเอียดตัวรถ ผู้มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง และหน้าที่ระบุรายละเอียดภาษีรถ) หรือสำเนา หนังสือแจ้งจำหน่ายรถ (สำเนาหนังสือสัญญาเช่าซื้อรถ หรือหลักฐานอื่นที่สามารถตรวจสอบการเป็นเจ้าของรถได้)

(2) กรณีที่ไม่มีรถในวันยื่นคำขอ ให้ใช้หลักฐานสำเนาใบสั่งซื้อหรือใบจองที่แสดงให้เห็นว่าผู้ยื่นขอเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองรถ หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่ามีกรรมสิทธิ์หรือ สิทธิครอบครองรถหรือสิทธิในการใช้รถ

ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นหลักฐานแสดงการเป็นกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองรถ หากไม่ยื่น หลักฐานใดเลยจะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้

1.2.2 เกณฑ์การให้คะแนน

พิจารณาการถือกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองรถแต่ละคันตามจำนวนรถขั้นสูงมากำหนด

1.3 แผนด้านมลพิษและสิ่งแวดล้อม หมายถึง มีการตรวจสอบ การกำจัด การป้องกันมลพิษ สิ่งแวดล้อม และสิ่งปฏิกูลที่ถูกลักษณะอย่างไร เช่น ไอเสียรถยนต์ ควันดำ-ขาว เสียงดัง ฝุ่นละออง ขยะมูลฝอย น้ำมันเครื่องเก่า น้ำล้างรถ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้โดยสารหรือผู้รับบริการมีระดับมาตรฐานคุณภาพ ชีวิตที่ดี (5 คะแนน)

1.3.1 การพิจารณาจะคำนึงถึง

- (1) รถที่ใช้ในการขนส่งใช้เครื่องยนต์ (EURO) ที่ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะ
- (2) แผนการปรับเปลี่ยนเครื่องยนต์ให้มีมาตรฐานที่ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะ
- (3) แผนการตรวจสอบประสิทธิภาพเครื่องยนต์และอุปกรณ์ของรถอย่างสม่ำเสมอไม่ให้เกิดมลภาวะ
- (4) แผนการตรวจสอบ การกำจัดและการป้องกันมลพิษ สิ่งแวดล้อมและสิ่งปฏิกูลที่ถูกสุขลักษณะ
- (5) การได้รับการรับรองมาตรฐานจากองค์กรหรือหน่วยงานอื่นที่เชื่อถือได้
- (6) แผนด้านมลพิษและสิ่งแวดล้อมอื่นๆ

/1.3.2 หลักฐาน...

1.3.2 หลักฐานที่นำมายื่นขอ

- (1) หลักฐานการใช้เครื่องชนิด (EURO)
- (2) แผนการปรับเปลี่ยนเครื่องชนิด
- (3) แผนการตรวจสอบเครื่องชนิดและอุปกรณ์ของรถ
- (4) แผนการตรวจสอบ การกำจัดและการป้องกันมลพิษ สิ่งแวดล้อมและสิ่งปฏิกูล
- (5) หนังสือรับรองหรือใบรับรองมาตรฐานจากองค์กรหรือหน่วยงานที่เชื่อถือได้
- (6) อื่นๆตามความเหมาะสม

1.3.3 เกณฑ์การให้คะแนน

พิจารณาตามข้อเสนอด่าง ๆ ที่นำมาเชื่อถือได้และมีความเป็นไปได้

1.4 สถานที่เก็บ ข่อมและบำรุงรักษา หมายถึง สถานที่เก็บ ข่อมและบำรุงรักษาที่มีสภาพพื้นที่

มีมาตรฐาน มีความเหมาะสมและเพียงพอสำหรับใช้เป็นสถานที่เก็บ ข่อมและบำรุงรักษาในเส้นทางที่ยื่นขอ (10 คะแนน)

1.4.1 การพิจารณาจะคำนึงถึง

- (1) สิทธิในสถานที่เก็บ ข่อม และบำรุงรักษา ระยะห่างจากสถานที่เก็บ ข่อมและบำรุงรักษา กับสถานที่ออกรถคันทางหรือปลายทาง
- (2) ความเหมาะสมของสภาพพื้นที่และสิ่งก่อสร้าง (สภาพพื้นที่เป็นคอนกรีต ดิน ลูกกรัง หญ้าปกคลุมหรือมีน้ำท่วมขัง สิ่งก่อสร้างมีหลังคาหรือไม่)
- (3) อื่นๆตามความเหมาะสม

1.4.2 หลักฐานที่นำมายื่นขอ

- (1) กรณีมีความพร้อมของสถานที่เก็บ ข่อมและบำรุงรักษาในวันยื่นคำขอ ให้แสดงหลักฐานการมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิในการใช้สถานที่เก็บ ข่อมและบำรุงรักษา
- (2) กรณียังไม่มีความพร้อมของสถานที่เก็บ ข่อมและบำรุงรักษา ให้แสดงหลักฐานการมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิในการใช้สถานที่เก็บ ข่อมและบำรุงรักษา พร้อมข้อเสนอแผนการปรับปรุงสถานที่ และระยะเวลากำหนดแล้วเสร็จ
- (3) รายละเอียดแผนผังและภาพถ่ายสถานที่เก็บ ข่อมและบำรุงรักษา
- (4) อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

1.4.3 เกณฑ์...

ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๑

1.4.3 เกณฑ์การให้คะแนน

พิจารณาตามข้อเสนอด่าง ๆ ที่น่าเชื่อถือได้และมีความเป็นไปได้

1.5 จุดพักรถคันทางและปลายทาง หมายถึง บริเวณจุดจอดพักรถเพื่อรอเวลาออกรถให้บริการ ผู้โดยสาร จุดพักรถคันทางและปลายทางมิได้สำหรับทำความสะดวก บำรุงรักษาหรือป้องกัน ไม่กีดขวางทางจราจรและให้ผู้ประจำรถพักผ่อนเพื่อไม่ให้ผู้ประจำรถอยู่ในภาวะเครียดเกินไปหรือมีการพักผ่อนน้อยเกินไป อันอาจนำไปสู่การเกิดอุบัติเหตุได้ (10 คะแนน)

1.5.1 การพิจารณาจะคำนึงถึง

- (1) สิทธิในการใช้สถานที่
- (2) ระยะห่างจากสถานที่จุดพักรถกับสถานที่ออกรถคันทางหรือปลายทาง
- (3) จำนวนจุดพักรถ (คันทาง-ปลายทาง)
- (4) ความเหมาะสมและเพียงพอของสภาพพื้นที่และสิ่งก่อสร้าง (สภาพพื้นที่เป็นคอนกรีตดิน ดินลูกรัง หญ้าปกคลุมหรือมีน้ำท่วมขัง พื้นที่กีดขวางการจราจรหรือไม่ สิ่งก่อสร้างมีหลังคาหรือไม่
- (5) สิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประจำรถ เช่น ห้องนอน ห้องน้ำ น้าดื่ม หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ วิทยุ โทรทัศน์ เครื่องเสียง
- (6) อื่นๆ ตามความเหมาะสม

1.5.2 หลักฐานที่นำมาเสนอ

- (1) กรณีมีความพร้อมของจุดพักรถคันทางและปลายทางในวันยื่นคำขอ ให้แสดงหลักฐานการมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิในการใช้สถานที่จุดพักรถคันทางและปลายทาง
- (2) กรณียังไม่มีความพร้อมของจุดพักรถคันทางและปลายทาง ให้แสดงหลักฐานการมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิในการใช้สถานที่จุดพักรถคันทางและปลายทาง พร้อมข้อเสนอแผนการปรับปรุงสถานที่ และระยะเวลาที่กำหนดแล้วเสร็จ
- (3) รายละเอียดแผนผังและภาพถ่ายสถานที่จุดพักรถคันทางและปลายทาง
- (4) อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

1.5.3 เกณฑ์การให้คะแนน

พิจารณาตามข้อเสนอด่าง ๆ ที่น่าเชื่อถือได้และมีความเป็นไปได้

**2. แผนการจัดการเดินรถ (15 คะแนน)**

2.1 การบริหารจัดการและการควบคุมการเดินรถ หมายถึง ผู้ขอมีระบบการบริหารจัดการหรือแผนการบริหารจัดการที่ดี มีการควบคุม ดูแลการเดินรถให้ตรงต่อเวลา สร้างความมั่นใจในการเดินทางให้แก่ผู้โดยสาร ตลอดจนควบคุมการเดินรถให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ทางราชการกำหนด (10 คะแนน)

**2.1.1 การพิจารณาจะคำนึงถึง**

(1) แผนการบริหารจัดการที่เป็นระบบ ผู้บริหารมีศักยภาพ มีวิสัยทัศน์ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเป็นผู้นำในกิจการรถโดยสารประจำทาง โดยการให้บริการคำนึงถึงผู้โดยสารเป็นหลัก

(2) ประสิทธิภาพในการจัดการเดินรถ

(3) การบริหารจัดการเป็นทีม ผู้บริหารผ่านการอบรม สัมมนา จากองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้

(4) วิธีการควบคุมดูแลการเดินรถให้เป็นไปตามเงื่อนไขเพื่อให้ผู้โดยสารมั่นใจถึงคุณภาพการให้บริการ

(5) การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการควบคุมการเดินรถ

(6) การได้รับการรับรองมาตรฐานจากองค์กร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้

(7) ระบบการบริหารจัดการและการควบคุมการเดินรถอื่นๆ

**2.1.2 หลักฐานที่นำมายื่นขอ**

(1) แผนการบริหารจัดการที่เป็นระบบ

(2) ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารและทีมงาน

(3) หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการมีประสิทธิผลในการบริหารการขนส่งที่เชื่อถือได้

(4) แผนการควบคุมการเดินรถให้เป็นไปตามเงื่อนไข

(5) หลักฐานแสดงวิธีการควบคุมการเดินรถให้เป็นไปตามเงื่อนไข

(6) หนังสือรับรองหรือใบรับรองมาตรฐานจากองค์กรหรือหน่วยงานที่เชื่อถือได้

(7) อื่นๆ ตามความเหมาะสม

**2.1.2 เกณฑ์การให้คะแนน**

พิจารณาตามข้อเสนอดังๆ ที่น่าเชื่อถือได้และมีความเป็นไปได้

2.2 การพัฒนาพนักงานและรูปแบบการบริการ หมายถึง ผู้ขอมีการพัฒนาพนักงานและรูปแบบการบริการเพื่อให้ผู้โดยสารประทับใจ (5 คะแนน)

**2.2.1 การพิจารณาจะคำนึงถึง**

/(1) การ...

(1) การพัฒนาพนักงาน โดยจัดให้มีการอบรม พัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง เช่น อบรมพนักงานให้มีทักษะในการปฏิบัติงาน อบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกในการบริการ มีกิจกรรมอาสา มีทัศนคติที่ดีในการให้บริการ มีความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขับรถ

(2) การสร้างแรงจูงใจโดยการให้อัตราเงินเดือน ผลตอบแทนที่เหมาะสม การให้สวัสดิการ รักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพกายและสุขภาพจิต การประกันสังคม การให้ที่พักอาศัย การกู้ยืมเงิน การประกาศเกียรติคุณพนักงานทำงานดี มีความซื่อสัตย์ การประกวดพนักงานดีเด่น

(3) การลงโทษกรณีพนักงานกระทำความผิด เช่น ขับรถเกิดอุบัติเหตุ โดยเป็นฝ่ายผิด ขับรถประมาทเป็นต้น หวาดเสียว รวมทั้งการถูกร้องเรียนเกี่ยวกับกิจกรรมอาสาในการให้บริการ ผู้ประกอบการมีมาตรการลงโทษที่เหมาะสม

(4) การพัฒนารูปแบบการให้บริการ เช่น การเชื่อมต่อการให้บริการอย่างครบวงจรอาจจะเป็นรูปแบบการให้บริการระบบตั๋วร่วม เพื่อให้เกิดความสะดวกสำหรับผู้โดยสารในการเดินทางด้วยรถโดยสารประจำทาง หรือเชื่อมต่อเครือข่ายการขนส่งสาธารณะรูปแบบอื่น (รถไฟ เรือโดยสาร เครื่องบิน รถไฟฟ้า รถไฟฟ้าใต้ดิน) หรือการให้ส่วนลดแก่ผู้โดยสารที่ใช้บริการเป็นประจำในรูปแบบของตั๋วเดือน

(5) การให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนารูปแบบการบริการและการตรวจสอบประเมินคุณภาพการจัดการเดินทางอย่างต่อเนื่อง การสร้างระบบให้ผู้โดยสารสามารถร้องเรียนและ เสนอแนะการให้บริการได้ รวมทั้งวิธีจัดการข้อร้องเรียนและติดตามการแก้ไขปัญหา

(6) การได้รับการรับรองมาตรฐานจากองค์กร/หน่วยงานที่เชื่อถือได้

(7) การพัฒนาพนักงานและรูปแบบการบริการอื่นๆ

**2.2.2 หลักฐานที่น่ามายืนยันขอ**

(1) แผนการพัฒนาพนักงานเพื่อให้มีจิตสำนึกในการบริการ

(2) มาตรการที่ผู้ยื่นขอใช้ในการสร้างแรงจูงใจพนักงานที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

(3) มาตรการที่ผู้ขอใช้ในการลงโทษพนักงานที่ฝ่าฝืนกฎระเบียบ

(4) แผนการพัฒนาูปแบบการให้บริการต่างๆ

(5) แผนการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนารูปแบบการบริการและตรวจสอบประเมินคุณภาพ

(6) หนังสือรับรองหรือใบรับรองมาตรฐานจากองค์กรหรือหน่วยงานที่เชื่อถือได้

(7) อื่นๆ ตามความเหมาะสม

**2.2.3 เกณฑ์การให้คะแนน**

พิจารณาตามข้อเสนอดัง ๆ ที่น่าเชื่อถือได้และมีความเป็นไปได้

**3. แผนด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับตัวรถและผู้โดยสาร (10 คะแนน)**

3.1 แผนด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับตัวรถ หมายถึง ผู้ขอต้องมีการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับตัวรถและพนักงานผู้ปฏิบัติหน้าที่ขับรถ เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้โดยสาร (5 คะแนน)

**3.1.1 การพิจารณาจะคำนึงถึง**

- (1) สภาพตัวรถที่นำมาให้บริการ แผนการเปลี่ยนรถหรือปรับปรุงสภาพตัวรถ รวมทั้งแผนการบำรุงรักษารถและการดูแลชิ้นส่วนอุปกรณ์อย่างดีเพื่อให้ผู้โดยสารมั่นใจถึงคุณภาพการให้บริการ
- (2) ระบบควบคุมความเร็วและอุปกรณ์ความปลอดภัย เช่น เครื่องบันทึกความเร็ว GPS GPRS เข็มขั้วนิรภัย สมรรถนะของอุปกรณ์ต่างๆ เช่น เบรก ยาง เพื่อให้จัดการเดินรถอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) การประกันภัยรถเพิ่มเติมจากที่กฎหมายบังคับ
- (4) แผนด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับตัวรถอื่นๆ

**3.1.2 หลักฐานที่นำมาขึ้นขอ**

- (1) แผนด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับตัวรถ
- (2) การเปลี่ยนรถหรือปรับปรุงสภาพตัวรถ (ถ้ามี)
- (3) แผนการบำรุงรักษารถและการดูแลชิ้นส่วนอุปกรณ์ส่วนควบ
- (4) หลักฐานการประกันภัยรถเพิ่มเติมจากที่กฎหมายบังคับ
- (5) หลักฐานด้านความปลอดภัยอื่นๆเกี่ยวกับตัวรถ

**3.1.3 เกณฑ์การให้คะแนน**

พิจารณาตามข้อเสนอดังกล่าว ที่น่าเชื่อถือได้และมีความเป็นไปได้

3.2 ความปลอดภัยเกี่ยวกับผู้ประจำรถและผู้โดยสาร หมายถึง ผู้ขอต้องมีการเตรียมความพร้อมของพนักงานก่อนปฏิบัติหน้าที่ขับรถ มีแผนการจัดทำประวัติผู้ประจำรถให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด (5 คะแนน)

**3.2.1 การพิจารณาจะคำนึงถึง**

- (1) ความพร้อมของพนักงานขับรถที่สามารถสร้างความมั่นใจว่าจะขับรถอย่างปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ
- (2) การประกันภัยอุบัติเหตุแก่ผู้ประจำรถและผู้โดยสารเพิ่มเติมจากที่กฎหมายบังคับ
- (3) แผนด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับผู้ประจำรถและผู้โดยสารอื่นๆ

3.2.2 หลักฐาน...

### 3.2.2 หลักฐานที่นำมายื่นขอ

- (1) แผนด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับผู้ประจํารถและผู้โดยสาร
- (2) หลักฐานแสดงความพร้อมด้านพนักงานขับรถที่สามารถสร้างความมั่นใจว่าจะขับรถอย่างปลอดภัย

- (3) หลักฐานการประกันภัยอุบัติเหตุแก่ผู้ประจํารถและผู้โดยสาร
- (4) หลักฐานด้านความปลอดภัยอื่นๆเกี่ยวกับผู้ประจํารถและผู้โดยสาร

### 3.2.3 เกณฑ์การให้คะแนน

พิจารณาตามข้อเสนอต่าง ๆ ที่น่าเชื่อถือได้และมีความเป็นไปได้

#### 4. ฐานะความมั่นคงของผู้ขอ (5 คะแนน)

ฐานะความมั่นคงของผู้ขอ หมายถึง ผู้ขอมีฐานะความมั่นคงเพียงพอจะสามารถประกอบการขนส่งประจําทางด้วยรถโดยสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ อํานวยประโยชน์แก่ประชาชนและสังคมโดยรวม (5 คะแนน)

#### 4.1 การพิจารณาจะคํานึงถึง

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| (1) ทุนจดทะเบียน                           | (4) แผนการเงินและการลงทุน      |
| (2) สถานะของนิติบุคคล รายละเอียดการถือหุ้น | (5) หลักฐานการเสียกาพย์เงินได้ |
- การชำระคํ่าหุ้น
- |   |                         |
|---|-------------------------|
| (3) งบดุลของนิติบุคคล สถานะความมั่นคงทางการเงิน | (6) ฐานะความมั่นคงอื่นๆ |
|---|-------------------------|
- งบกำโรชาคทุน

#### 4.2 หลักฐานที่นำมายื่นขอ

- (1) หนังสือรับรองการจดทะเบียนจัดตั้งกิจการ (นิติบุคคล) บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
- (2) หลักทรัพย์ของผู้ขอหรือเอกสารทางการเงินอื่นๆที่ออกให้โดยสถาบันการเงินหรือธนาคาร
- (3) งบดุล งบกำโรชาคทุน ที่ได้รับรองโดยผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาต โดยในกรณีจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลมาเป็นระยะเวลาเกินกว่า 3 ปี ให้ใช้งบดุล งบกำโรชาคทุนจำนวน 3 ปีติดต่อกัน นับตั้งแต่ปีที่ผ่านมจนถึงปัจจุบัน สำหรับนิติบุคคลที่มีอายุจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลไม่เกิน 3 ปี ให้ใช้งบดุล งบกำโรชาคทุนประจำปี (ถ้ามี) ที่ได้จัดทำไว้แล้วทุกปี

ในกรณีที่ผู้ยื่นคํ่าขอไม่แสดงหลักฐานงบดุล งบกำโรชาคทุน หรือแสดงหลักฐานไม่ครบถ้วน จะมีผลต่อการให้คะแนน

- (4) แผนการลงทุนระยะสั้น (ภายใน 1 ปี) แผนการลงทุนระยะกลางและระยะยาว (มากกว่า 1 ปี)
- (5) หลักฐานการเสียกาพย์รายได้
- (6) อื่นๆ ตามความเหมาะสม

#### 4.3 เกณฑ์การให้คะแนน

พิจารณาตามข้อเสนอต่าง ๆ ที่น่าเชื่อถือได้และมีความเป็นไปได้